

포스터 발표 및 작성요령

포스터 준비시 가장 일반적이고 중요한 것은 논문의 내용이 쉽게 이해될 수 있도록 하는 것이다. 이를 위해 포스터는 Abstract, Introduction, Problem Definition(or Aims of Work), Results, Conclusions 등을 가능하면 명확히 구분시켜 만들면서 또한 이들 포스터에는 논문의 기본적인 정보가 모두 포함되게 하여야 한다. 그렇다고 불필요하게 너무 상세하게 내용을 나열하는 것은 피하는 것이 좋다. 즉 포스터의 내용을 참가자들이 이해하고 기억에 오래 남을 수 있게 준비하여야 한다.

[1] 용지

- ① 보통 A4 크기의 용지로 만들면 되나 이보다 큰 용지를 사용해도 무방함.
- ② Booth의 바탕색은 흰색으로 혹시 내용을 돋보이게 하기 위해 용지의 색깔을 임의로 선정해서 포스터를 만들 수 있다. 그러나 이때 발표하고자 하는 내용이 잘 보이게 하기 위해 용지의 색과 글씨 및 그림의 색을 맞추어줄 필요가 있다.

[2] 글씨

- ① 글씨의 크기는 최소한 2m 거리에서 읽을 수 있도록 한다.
- ② 추천하는 글씨 크기로는 논문제목은 3cm, 저자의 이름, 소속 그리고 Abstract, Result, Discussion, Conclusion 등의 머리글씨는 2cm, 기타 Text는 1cm 정도이다.
- ③ Typewriter로 타자된 글씨 그 자체로는 부적합하나 이를 적당한 크기와 간격으로 확대하여 사용할 수 있다.

[3] 표 및 그림

- ① Tables와 Figures 등은 그 내용을 알 수 있도록 Title(그림이나 표의 간단한 설명)을 해 놓는다.
- ② Tables나 Figures에 있는 내용을 보다 명확하게 하기 위해 여러 가지 색을 사용할 수 있다.

[4] 기타

- ① 포스터를 불일 Booth의 면적이 제한되어 있기 때문에 이를 초과하게 포스터를 준비하지 않도록 한다. 또한 제한된 면적에 포스터를 너무 많이 붙이거나 너무 적게 붙이지 않도록 준비하는 것이 필요하다.
- ② 글씨와 그림의 선 등은 최소한 2m 거리에서 볼 수 있도록 해야 하며 가능하면 글씨와 선, 배경과는 구분이 되도록 준비한다.
- ③ 한 용지에 너무 많은 정보를 실지 않도록 한다.

포스터 보드

- (1) 발표자료를 붙일 수 있는 크기 : 약 가로 90 cm X 세로 120 cm
(보드 전체 사이즈 95 cm x 238cm)
- (2) 포스터 부착방법 : 접착 Tape(개별 준비)

발표 장소

- (1) 포스터 발표시간동안 최소한 저자중의 한명은 자기 Booth앞에 있어야 한다.
- (2) 저자 한명이 2개 이상의 Booth를 책임지고 설명하는 일이 없어야 한다.
- (3) 포스터 발표시 저자는 가능한 많은 사람에게 논문을 설명하도록 한다(한 사람과 너무 오래 이야기해서 다른 사람의 질문 기회를 빼앗지 않도록 한다).